

 <b>DESDE 1987</b> <b>NIT:21.993.269</b>	<b>Institución Educativa</b> <b>EL ROSARIO DE BELLO</b> “FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”		 <b>MPIO DE BELLO</b> <b>ANTIOQUIA</b>
	<b>2023</b>	<b>GESTION DIRECTIVA</b> <b>PLAN OPERATIVO SEMANAL</b>	

Semana No 39 del 13 al 17 de noviembre 2023

VALOR DE LA SEMANA: FE

VALOR DEL MES: AGRADECIMIENTO

Los valores se viven y se evidencian.

AÑO DE LA FIDELIDAD

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN	HORA/LUGAR	RESPONSABLE	CUMPLIO	NO CUMPLIO
LUNES 13-11-2023	<b>FESTIVO INDEPENDENCIA DE CARTAGENA.</b>						
MARTES 14-11-2023	<b>PLANES DE MEJORAMIENTO.</b>	Realizar actividad complementaria de aprendizaje, para el alcance de logros pendientes durante el año escolar.	Adecuada presentación personal – uniforme de gala. No se permite salida de los estudiantes fuera de la institución. Cada estudiante debe traer los implementos necesarios.	7:00 – 12:00 m Primaria, bachillerato y media.	Gestión académica.  Docentes		
	<b>VACACIONES RECREATIVAS PREESCOLAR.</b>	Proporcionar espacios de esparcimiento a través de actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas que promuevan el desarrollo de las diferentes actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividad sensorial y moldeado en arcilla.</li> <li>Exploración creativa trazos con tiza.</li> <li>Manualidad Rodolfo el reno.</li> </ul>	7:45 a 12:15 pm	Docentes preescolares.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

 <b>DESDE 1987</b> <b>NIT:21.993.269</b>	<b>Institución Educativa</b> <b>EL ROSARIO DE BELLO</b> <b>“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”</b>		 <b>MPIO DE BELLO</b> <b>ANTIOQUIA</b>
	<b>2023</b>	<b>GESTION DIRECTIVA</b> <b>PLAN OPERATIVO SEMANAL</b>	

<b>MIERCOLES</b> <b>15-11-2023</b>	<b>PLANES DE MEJORAMIENTO.</b>	Realizar actividad complementaria de aprendizaje, para el alcance de logros pendientes durante el año escolar.	Adecuada presentación personal – uniforme de gala. No se permite salida de los estudiantes fuera de la institución. Cada estudiante debe traer los implementos necesarios.	7:00 – 12:00 m Primaria, bachillerato y media.	Gestión académica. Docentes		
	<b>VACACIONES RECREATIVAS PREESCOLAR.</b>	Proporcionar espacios de esparcimiento a través de actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas que promuevan el desarrollo de las diferentes actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chiqui – rumba.</li> <li>• Recreolana y golosa.</li> <li>• Circuito motriz.</li> <li>• Manualidad de navidad.</li> <li>•</li> </ul>	Durante la jornada. 7:45 a 12:15 pm	Docentes preescolares.		
	<b>FERIA UNIVERSITARIA Y VOCACIONAL.</b>	Fomentar el ingreso a la educación superior de los jóvenes del municipio de Bello.	La participación se llevará a cabo con los estudiantes de los grados 10° y 11°  Seguir instrucciones desde gestión académica.	Parque principal de Bello.  12 a 1:30pm	Gestión académica. Grado 10 y 11° Consejeros de grupo.		
	<b>ESCUELA DEL MAESTRO ROSARISTA.</b>	Brindar herramientas a los colaboradores con el fin de disminuir los riesgos en el ambiente laboral.	A través del correo institucional se enviará a todos los colaboradores infografías de cuidados y riesgos que se pueden presentar dentro de la organización.	Durante la jornada.	SST. Jhon Gómez.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

 <b>DESDE 1987</b> <b>NIT:21.993.269</b>	<b>Institución Educativa</b> <b>EL ROSARIO DE BELLO</b> <b>“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”</b>			 <b>MPIO DE BELLO</b> <b>ANTIOQUIA</b>
	<b>2023</b>	<b>GESTION DIRECTIVA</b> <b>PLAN OPERATIVO SEMANAL</b>		

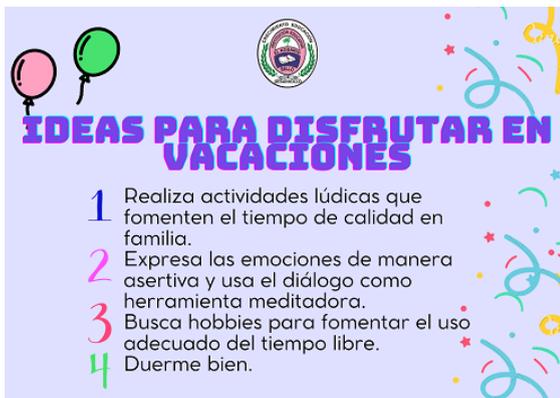
			Tener en cuenta esta información para el cuidado personal				
<b>JUEVES</b> <b>16-11-2023</b>	<b>EVALUACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO.</b>	Sustentación planes de mejoramiento.	<p>Cada prueba tiene duración de 1 - hora.</p> <p>Los estudiantes que salen solos deben presentar permiso firmado por el padre de familia.</p> <p>Los resultados se entregan en la reunión de padres de familia el 23 de noviembre.</p>	7:00 – 12:00 m Primaria, bachillerato y media.	Gestión académica.		
	<b>VACACIONES RECREATIVAS PREESCOLAR.</b>	Proporcionar espacios de esparcimiento a través de actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas que promuevan el desarrollo de las diferentes actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta al niño Dios.</li> <li>• Manualidad pesebre.</li> <li>• Manualidad medusa.</li> </ul>	Durante la jornada.	Docentes preescolares.		
<b>VIERNES</b> <b>17-11-2023</b>	<b>JORNADA PEDAGOGICA MAESTROS.</b>	Evidenciar la misión del maestro Rosarista mediante la ejecución de libros reglamentarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calificación de talleres y evaluaciones de planes de mejoramiento. (estos deben ser entregados al padre de familia)</li> <li>• Diligenciamiento de planillas de plan de mejoramiento, para informe al comité de</li> </ul>	Durante la jornada.	Docentes..		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

 <b>DESDE 1987</b> <b>NIT:21.993.269</b>	<b>Institución Educativa</b> <b>EL ROSARIO DE BELLO</b> <b>“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”</b>			 <b>MPIO DE BELLO</b> <b>ANTIOQUIA</b>
	<b>2023</b>	<b>GESTION DIRECTIVA</b> <b>PLAN OPERATIVO SEMANAL</b>		

			evaluación y promoción. <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenciar hojas de vida segundo semestre.</li> <li>Observador del estudiante.</li> </ul> Adecuado aprovechamiento del tiempo.			
--	--	--	---	--	--	--

**PARA TENER PRESENTE:**



**IDEAS PARA DISFRUTAR EN VACACIONES**

- 1 Realiza actividades lúdicas que fomenten el tiempo de calidad en familia.
- 2 Expresa las emociones de manera asertiva y usa el diálogo como herramienta meditadora.
- 3 Busca hobbies para fomentar el uso adecuado del tiempo libre.
- 4 Duerme bien.

1. Adecuado aprovechamiento del tiempo durante las diferentes actividades planeadas.
2. Evaluaciones planes de mejoramiento, hasta el día martes 14 de noviembre cada maestro debe enviar para su debida impresión, detallando cantidad por grado.
3. Lista chequeo PAZ Y SALVO 2023- Con anticipación enviamos al correo y de modo físico el PAZ Y SALVO para dejar al día los deberes y compromisos antes del 24 de noviembre. Favor no dejar todo a última hora.
4. Aulas de clase limpias y ordenadas. Luego de la reunión de padres el 23 de noviembre silletería recogida en el centro del aula por favor.
5. Acompañamiento efectivo en talleres significativos asesorando debidamente al estudiante y con todas las garantías académicas y formativas.
6. Puntualidad en el horario.

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

	<b>Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO</b>		
	<b>"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"</b>		
DESDE 1987 NIT:21.993.269	<b>2023</b>	<b>GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL</b>	<b>F1 GENERAL</b>
			<b>MPIO DE BELLO ANTIOQUIA</b>

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"  
**Kra 50 No 53-55 - BELLO - TELEFONO: 4037100**  
 Correo e/ :elrosario.bello@gmail.com -[www.elrosariodebello.edu.co](http://www.elrosariodebello.edu.co)  
 CODIGO DANE: 305088002346. NIT: 21.993.269-0