

 DESDE 1987 NIT:21.993.269	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"			 MPIO DE BELLO ANTIOQUIA
	FD-01	GESTION DIRECTIVA POLITICA DE MEJORAMIENTO CONTINUO	GENERAL	

GESTION: ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

FECHA: 25 de noviembre, 2025.

OBJETIVOS	METAS (basadas en 514 estudiantes)	INDICADORES DE RESULTADOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	CUMPLIÓ	
					SI	NO
Promover una cultura institucional de pago oportuno incluyendo el pago de matrícula	El 90% de padres de familia realiza el pago de la matrícula en el mes de diciembre. El 100% de padres de familia cumple con el pago de las mensualidades de forma puntual.	Campaña para realizar el pago de la matrícula en la entrega de informes finales.	Envío de cartas para recordar la responsabilidad, cada que la estudiante presente mora en dos meses. Se evidencian resultados positiva en la correspondencia física y por medio del correo el pago.	Correspondencia física y por correo. Compromisos escritos de pago y seguimiento en el cumplimiento.	X	
			Realizar compromisos de pago cuando el padre de familia tenga dos mensualidades pendientes. (no dejar acumular el pago de las pensiones) (Recomendación para año 2025) Se evidencia que los padres de familia no cumplen los compromisos.		X	Continuar fortaleciendo la cultura de pago oportuna, incentivando al compromiso por parte de las familias con las mensualidades.
			Envío oportuno de correo recordando el compromiso de pago de las pensiones. A partir de dos meses en mora.		X	
			Motivar los padres de familia sobre la importancia que los estudiantes tengan su matrícula al día en el mes de diciembre.		X	
			Estudiantes que no se matriculen en la fecha estipulada diciembre 06			X Incentivar a la

			2024, la institución no se responsabiliza del cupo para el año 2025.			comunidad de padres a realizar el pago de la matrícula durante los primeros días de diciembre.
Gestionar agencias de prácticas en articulación con el proceso de Orientación Escolar y la gestión académica optimizando la atención a la comunidad.	Agencias de prácticas vinculadas a las gestiones.	Durante el año lectivo 2024 la institución conto con dos orientadores escolares de planta.	Maestros en formación de preescolar, básica primaria y básica secundaria.	Convenio de prácticas vigente. Aulas destinada y habilitada para las prácticas. Formatos e instrumentos; de apoyo a estos procedimientos.	X	
			Realizar inducción y asignar actividades a desarrollar, incluir registros, estas durante este año se realizaron de forma presencial.			X
			Realizar periódicamente evaluación del proceso de práctica para verificar el buen ejercicio de la misma, las competencias y aspectos a mejorar desde orientación escolar y directiva.			X

Para constancia:

ROSALBA MARÍN GALLO: _____

DANIEL TORO RAMÍREZ: _____

LUZ ELENA GONZALEZ MORENO: _____

NATALIA FLOREZ RUIZ: _____

DIANA HURTADO QUICENO: _____

"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"
Kra 50 No 53-55 - **BELLO** - TELEFONO: 4037100
Correo e/ :elrosario.bello@gmail.com -www.elrosariodebello.edu.co
CODIGO DANE: 305088002346. NIT: 21.993.269-0

